



Apellido y Nombre:.....

DNI:.....

Fecha:.....

Curso:.....

División:.....

Turno:.....

**Modelo de examen de Aplicaciones para la gestión de oficina I**

- 1) Definir: procesador de texto – planilla de cálculo – presentaciones visuales
- 2) Abrir el procesador de texto y tipear el siguiente texto:

**¿Qué son los periféricos?**

Los periféricos son los dispositivos a través de los cuales el ordenador se comunica con el mundo exterior.-

Los periféricos se clasifican en:

- Entrada: ingreso de datos
  - Salida: proyectan la información
  - Almacenamiento: guardan información
  - Mixto: pueden tanto recibir como emitir información
  - Comunicación: permiten la conexión entre dos o más dispositivos
- a) Colocar al título: fuente Comic Sans MS – Tamaño: 22 – Color: azul – Alineación: centrada – Subrayado doble color rojo.-
  - b) Cuerpo del texto: fuente Arial – Tamaño: 14 – Color: rojo – Alineación justificada. Interlineado de 1.5
  - c) Configurar el documento: Hoja A4 – Márgenes: 2, 5 cm – Encabezado de página con nombre y apellido – Pie de página que contenga número de página.-
  - d) Insertar la siguiente tabla y luego darle formato a gusto.-

<b>Mis datos personales</b>	
	Apellido y Nombre
	Domicilio
	Fecha de Nacimiento
	Estado civil
	Teléfono
	Correo Electrónico

- 3) Abrir Microsoft PowerPoint y realizar una presentación de 3 diapositivas de un tema a elección, donde se pueda observar imágenes, texto y efectos de transición y animación.-

- 4) Abrir Microsoft Excel, copiar la siguiente tabla y calcular el promedio de cada alumno.-

Nº de orden	Apellido Y Nombre	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Promedio
1	Balderrama, Agustín	9	7	8	
2	González, Lucas	8	10	7	
3	Pereyra, María	4	5	3	
4	Torres, Lujan	2	3	6	
5	Zotar, Kevin	3	4	2	